



**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO
FINANČNO IN VSEBINSKO POROČILO**
Javni poziv za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023
MLADINSKI CENTRI

Številka pogodbe: C3331-22-690337

Priznana vrednost programa (v EUR): 272.105,00

Odobrena sredstva za obdobje 2022-2023 (v EUR): 32.700,00

Pogodbeni znesek za obdobje, na katerega se nanaša poročilo (v EUR): 8.175,00

OSNOVNI PODATKI O IZVAJALCU PROGRAMA

Davčna številka: 22549676 **Matična številka:** 2335344000

Naziv organizacije: BOB, zavod za izobraževanje in kulturne dejavnosti

Kratek naziv organizacije: BOB, zavod za izobraževanje in kulturne dejavnosti

Ulica: Kvedrova cesta **Hišna št.:** 003 **Poštna št.:** 1000 **Pošta:** Ljubljana

Telefon: 064 249 627 **E-pošta:** info@zavod-bob.si **Spletna stran:** www.zavod-bob.si

Transakcijski račun: 6100 0000 0683 809

Naziv banke in ekspozitura: DELAVSKA HRANILNICA d.d. LJUBLJANA **Naslov banke (ulica, kraj):** Miklošičeva 5. 1000 Ljubljana

Zakoniti zastopnik / Odgovorna oseba

Ime: Matjaž **Priimek:** Vodeb **Funkcija:** direktor

Mobilni telefon: 064106320 **E-pošta:** m@zavod-bob.si

Skrbnik/ca pogodbe

Ime: Metka **Priimek:** Bahlen Okoli

Telefon: / **Mobilni telefon:** 064 249 627 **E-pošta:** info@zavod-bob.si

*Poročilo je obvezna priloga k e-računu in zadostuje elektronski podpis

VSEBINSKI DEL POROČILA - 2. delno poročilo

Poročilo se mora nanašati na programske aktivnosti izvedene znotraj časovnega obdobja poročanja.

A. PREGLED IZVEDENIH AKTIVNOSTI

Navedite vse aktivnosti, ki ste jih na podlagi prijave ter v skladu s pogodbenimi obveznostmi izvajali v obdobju poročanja. V stolpec Naziv aktivnosti vpišete samo naziv, enak nazivu v prijavi, **ne vnašajte opisa aktivnosti**. Večdnevno aktivnost vpisujete samo enkrat. Pri stolpcu Področje po ZJIMS izberete prevladujočo področje in aktivnosti ne vpisujete večkrat, tudi če njeni učinki segajo na več področij. V stolpec Trajanje v urah vpišete skupno število ur priprav, izvedbe in evalvacije aktivnosti (ne vpisujete skupnih ur dela vseh aktivnih udeležencev, ampak učinkovito trajanje vseh omenjenih faz aktivnosti). Primer: Celotno aktivnost ste načrtovali in pripravljali 20 ur. Izvedba enega dogodka znotraj načrtovane aktivnosti je skupaj s pripravo in delno evalvacijo (če je predvidena), trajala 2 uri. Izvedli ste 10 dogodkov. Končna evalvacija celotne aktivnosti je trajala 3 ure. Pri aktivnosti je sodelovalo 20 aktivnih mladih udeležencev. V stolpec vpišete 43 ur. V za to namenjena stolpca obvezno vpišete število aktivnih udeležencev in število aktivnih udeležencev z manj priložnostmi, ki sodijo v kategorijo mladi - v starosti od 15. do vključno 29. leta. Število le-teh se mora ujemati s seznamom oz. evidenco, ki jo skladno s pogodbo vodite v namenski aplikaciji ali programu. Vpisujete zgolj aktivne udeležence, to je osebe, ki nastopajo v vlogah načrtovalcev, oblikovalcev, organizatorjev, izvajalcev, proizvajalcev in podobno. Aktivni udeleženci ne nastopajo v vlogi pasivnih gledalcev, poslušalcev, obiskovalcev, uporabnikov storitev in proizvodov ali podobno. V kolikor vodite evidenco, v zadnja dva stolpca vnesite število aktivnih udeležencev v starostni skupini od 12 do 14 let in od 30 do 35 let, sicer označite polja z znakom »/«. V kolikor vodite evidenco, v zadnja dva stolpca vnesite število aktivnih udeležencev v starostni skupini od 12 do 14 let in od 30 do 35 let, sicer označite polja z vrednostjo 0. V primeru, da boste tabelo izvedenih aktivnosti uvozili v obliki datoteke xls, bodite pozorni na pravilno navajanje vseh podatkov in upoštevajte navodila za uvoz datoteke.

Zap. št.	Naziv aktivnosti	Področje po ZJIMS	Število dogodkov	Trajanje v urah	Kraj in regija izvedbe oz. vključene lokalne enote	Št. aktivnih mladih udeležencev v starosti od 15 - 29 let (obvezno)	Št. aktivnih mladih udeležencev z manj priložnostmi v starosti od 15 - 29 let (obvezno)	Št. aktivnih udeležencev v starosti od 12 - 14 let (neobvezno)	Št. aktivnih udeležencev v starosti od 30 - 35 let (neobvezno)
1.	ULCA	neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih	886	2012	Ljubljana	2444	1466	61	583
2.	MC Bob	prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih	561	1850	Ljubljana	3095	1856	25	496
3.	Programi mladinskega uličnega dela - Mreža mlada ulica, Preventiva.	skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi	91	234	Ljubljana	941	450	50	40
4.	Projekti v okviru Erasmus+ (The Key, Learning by Doing Good, CultureYouthLab, If I Were in Your Shoes, (Ex)change, YouTHReach, Magic Wand, Increasing Quality Street Work, Community Organizing for All)	mobilnost mladih in mednarodno povezovanje	20	467	Ljubljana, Jeronim, Portugalska, Španija, Italija	58	25	0	33
5.	Evropska solidarnostna enota	avtonomija mladih	1	2160	Ljubljana	3	3	0	0
6.	Tobalko vila	zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih	11	22	Ljubljana	8	8	0	0

Zap. št.	Naziv aktivnosti	Področje po ZJIMS	Število dogodkov	Trajanje v urah	Kraj in regija izvedbe oz. vključene lokalne enote	Št. aktivnih mladih udeležencev v starosti od 15 - 29 let (obvezno)	Št. aktivnih mladih udeležencev z manj priložnostmi v starosti od 15 - 29 let (obvezno)	Št. aktivnih udeležencev v starosti od 12 - 14 let (neobvezno)	Št. aktivnih udeležencev v starosti od 30 - 35 let (neobvezno)
7.	Mladinsko za lajfl!	neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih	10	48	Ljubljana	97	97	0	2
8.	Nextival	dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih	1	4	Ljubljana	8	6	0	1
9.	LivadaLAB - Trajnostna Livada	sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi	11	71	Ljubljana, Ljutomer, Prekmurje	37	15	0	11

	1. delno poročilo SKUPAJ	2. delno poročilo SKUPAJ
Število izvedenih dogodkov	123,00	1.592,00
Število ur izvedenega programa	4.899,00	6.868,00
Število aktivnih mladih udeležencev (15 - 29 let)	2.889,00	6.691,00
Število aktivnih mladih udeležencev z manj priložnostmi (15 - 29 let)	2.049,00	3.926,00
Število aktivnih udeležencev (12 - 14 let)		136,00
Število aktivnih udeležencev (30 - 35 let)		1.166,00

B. OCENA REALIZACIJE PROGRAMA IN SUPERVIZIJE TER USPOSABLJANJ MLADINSKIH DELAVCEV

1. Ocenite realizacijo programa za obdobje poročanja. Pri tem izhajajte iz zastavljenega načrta (prijavljenega programa). (največ 1500 znakov)

Ocenjujemo, da izvajanje programa poteka v skladu z zastavljenim načrtom. V okviru vseh načrtovanih aktivnosti so bile načrtovane vrednosti presežene.
Erasmus+ družini se je pridružilo izvajanje še enega projekta strateškega partnerstva z naslovom Community Organizing for All.

2. Vpišite ime in priimek strokovnjaka, ki v vaši organizaciji izvaja supervizijo ter število izvedb supervizije in število posameznih mladinskih delavcev, ki so se supervizije udeležili za vsako supervizijo posebej. Vpišite naslove usposabljanj in izobraževanj, izvajalca ter število mladinskih delavcev, ki so se usposabljanj udeležili. Pri tem izhajajte iz zastavljenega načrta (prijavljenega programa). (največ 2000 znakov)

Ime in priimek strokovnjakinje, ki v naši organizaciji izvaja supervizijo: Helena Gregorčič

Število izvedb supervizije: 7

Datumi izvedb	število udeležencev mladinskih delavcev
15. 7. 2022	10
2. 9. 2022	9
9. 9. 2022	9
10. 10. 2022	8

7. 11. 2022	6
7. 12. 2022	3
9. 12. 2022	8

Usposabljanja

Naslov	Izvajalec	Število udeleženi mladih delavcev
Ne-festival gledališča zatiranih	KUD Transformator	1
Estetica feminista para poeticas politicas	KUD Transformator	2
1st Austrian Symposium of Drama- and Theatretherapy	Kulturverein Schloss Goldegg	1
If I were in Your Shoes (The transformational power of good practice in larping)	Solar e. V., LMU Munich, Laboratorio 41, Lajvverkstaden, Zavod Bob	3
7. Nacionalna konferenca globalnega učenja: Dekolonizacija vednosti	Društvo Humanitas	1
Mobilni psihosocialni svetovalec za mlade	Javni zavod Mladi zmaji	2
Študijski obisk na Portugalsko	CAI	2
Design thinking	MOVIT	1
Capacity Building in the field of Youth	EACEA	1
Usposabljanje za uporabo Modula za upravičence - MMD	MOVIT	1
Podcast making training	English for Action	1
Telo in glas	Anin studio	1
Vežba za oder - 20 gibalnih sekvenc Jacquesa Lecoqa	Globus Hystericus	1
Usposabljanje za koordinatorje ESE	MOVIT	1
Metode dela z mladimi	Zavod Bob	1
Climate Justice. Action. Theatre.	KUD Transformator	1
Spolno nasilje v nočnem življenju	Ekvilib Inštitut	1
Usposabljanje za uporabo rezultatov za krepitev mladinskega dela	KEKS	4

C. PREGLED MEDIJSKIH OBJAV

Pregled medijskih objav o sofinanciranem programu mladinskega dela za obdobje poročanja. Navedite naziv medija, datum objave, naziv objave in URL naslov objave. Če je bila objava v tiskanih medijih, objavo preslikajte ter shranite v oblak. Kot medijske objave štejejo: objave na portalu mlad.si, objave v vseh medijih, vpisanih v razvid medijev, ter na spletnih straneh organizacij (razen objav na spletni strani izvajalca). V primeru, da boste tabelo pregleda medijskih objav uvozili v obliki datoteke xls, bodite pozorni na pravilno navajanje vseh podatkov in upoštevajte navodila za uvoz datoteke .

Zap. št.	Naziv medija	Datum objave	Naziv objave	URL objave
1.	mlad.si	01.07.2022	Na mladih svet stoji, če mladim dovolimo stati	https://www.mlad.si/blog/na-mladih-svet-stoji-ce-mladim-najprej-dovo-limo-stati/
2.	Youtube	05.07.2022	Trajnostni učni poligon Livada LAB	https://www.youtube.com/watch?v=qcVtWxFm8As&ab_channel=Umanotera%2CSlovenskafundacijazatrajnostnirazvoj
3.	mlad.si	18.07.2022	Nextival osebna izkušnja	https://www.mlad.si/blog/nextival-2022-osebna-izkusnja/
4.	Dnevnik	27.07.2022	Izmenjevalnica oblačil na Livadi	https://www.dnevnik.si/1042993686/lokalno/ljubljana/izmenjevalnica-oblacil-na-livadi
5.	Ljubljana info.com	08.08.2022	LivadaLab: »Večina delavnic in dogodkov se dogaja glede na potrebe, pobude in želje mladih«	https://ljubljana.info.com/novica/lokalno/livadalab-vecina-delavnic-dogodkov-se-dogaja-glede-na-potrebe-pobude-zelje-mladih
6.	rtvslo.si	18.08.2022	Avtonom: Zavod BOB	https://365.rtvsl.si/arhiv/zgodbe/174893243

Zap. št.	Naziv medija	Datum objave	Naziv objave	URL objave
7.	mlad.si	30.08.2022	Aktivnosti projekta Trajnostna Livada	https://www.mlad.si/aktivnosti-projekta-trajnostna-livada/
8.	mladizmaj.si	30.08.2022	Festival Biti mlad je zakon! 2022	https://www.mladizmaj.si/2022/08/30/festival-biti-mlad-je-zakon-2022-2/
9.	cnvos.si	08.09.2022	Zavod Bob vabi k udeležbi na brezplačnem usposabljanju v okviru projekta »Learning by Doing Good«	https://www.cnvos.si/aktualno/7359/zavod-bob-vabi-k-udelezbi-na-bre-zplacnem-usposabljanju-v-okviru-projekta-learning-by-doing-good/
10.	mc-celje.si	08.09.2022	Zavod Bob vabi na trening Learning by Doing Good	https://www.mc-celje.si/Priloznosti_v_tujini/Zavod_Bob_vabi_na_trening_Learning_by_Doing_Good/
11.	L'MIT	08.09.2022	Delavnica o Čustveni pismenosti in spolih	https://www.lmit.org/za-mlade/izobrazevanje/delavnica-o-custveni-pismenosti-spolih.html
12.	mlad.si	12.09.2022	Delavnica o Čustveni pismenosti in spolih	https://www.mlad.si/blog/delavnica-o-custveni-pismenosti-spolih/
13.	talentiran.si	13.09.2022	[Prejeli smo] Mladinsko je lahko trajnostno	http://talentiran.si/index.php?option=com_content&view=article&id=3365&catid=157&Itemid=802
14.	mlad.si	19.09.2022	Trening Learning By Doing Good	https://www.mlad.si/dogodki/trening-learning-by-doing-good/
15.	L'MIT	05.10.2022	Mladinsko za lajf: Urbani tabor	https://www.lmit.org/za-mlade/mladinsko-za-lajf-urbani-tabor-3.html
16.	Karierni Plac	10.10.2022	VABLJENI NA STREETSTIVAL	https://karierniplace.si/asset/G9cr2EcEWEJj8i4Te
17.	mlad.si	18.10.2022	Izvoli lokalne volitve	https://www.mlad.si/dogodki/izvoli-lokalne-volitve/
18.	ljubljan.si	26.10.2022	Streetstival - festival uličnega dela v Ljubljani	https://www.ljubljana.si/sl/aktualno/streetstival-festival-ulicnega-dela-v-ljubljani/
19.	L'MIT	10.09.2022	Mladinsko za lajf: Urbani tabor	https://www.lmit.org/za-mlade/izobrazevanje/mladinsko-za-lajf-urbani-tabor-4.html
20.	Dijaški.net	10.11.2022	Mladinsko za lajf: Urbani tabor	https://dijaski.net/novice/mladinsko-za-lajf-urbani-tabor
21.	Sta	16.11.2022	Soočenje	https://www.klipingmap.com/v3.0/media/pdf?filePath=2022/11/16/011017c7-65f8-11ed-a12a-e90f9293c17a&language=sl&topicGroupId=0accad19-da73-3816-98ad-7ab7dbd64715&showHighlights=true&purpose=2&summaryType=auto_generated&htmlPlayer=true&dcStringToken=aa99ea47-b1e9-4099-8be5-cf7e977fc0b7&processType=0
22.	RTV	16.11.2022	Soočenje	https://www.klipingmap.com/v3.0/media/pdf?filePath=2022/11/16/7f3f4ebd-65fd-11ed-beea-439745aaa539&language=sl&topicGroupId=0accad19-da73-3816-98ad-7ab7dbd64715&showHighlights=true&purpose=2&summaryType=auto_generated&htmlPlayer=true&dcStringToken=aa99ea47-b1e9-4099-8be5-cf7e977fc0b7&processType=0
23.	talentiran.si	23.11.2022	URBANI TABOR ZA MLADE	http://talentirana.si/index.php?option=com_content&view=article&id=3399&catid=157&Itemid=802
24.	kudtransformator.com	25.11.2022	MAVRICA ŽELJA	https://kudtransformator.com/portfolio-item/mavrica-zelja-3/
25.	Kum24	27.11.2022	December je čas za urbani tabor!	https://kum24.si/clanek/novice/63833eb7d2e09/december-je-cas-za-urbani-tabor
26.	rakovnik.si	12.11.2022	Povezan s seboj, povezan z mladimi	https://rakovnik.si/povezan-s-seboj-povezan-z-mladimi-za-krepitev-prostovoljstva-v-mrezi-mladinskih-centrov-ljubljana/?cookie-state-change=1673443532029
27.	ljubljan.si/	07.12.2022	Krepitev prostovoljstva med mladimi	https://www.ljubljana.si/sl/aktualno/krepitev-prostovoljstva-med-mladimi/
28.	zrc-sazu.si	13.12.2022	URB_ART dogodek	https://www.zrc-sazu.si/sl/dogodki/urbart-dogodek
29.	talentiran.si	14.12.2022	Vabilo na Živo knjižnico o mladinskem delu na ULCAfestu 2022	http://www.talentiran.si/index.php?option=com_content&view=article&id=3413&catid=9&Itemid=570

Zap. št.	Naziv medija	Datum objave	Naziv objave	URL objave
30.	laboeduca	14.12.2022	Culture youth lab	https://laboeduca.org/formacion/courses/cultureyouthlab-art-education-and-citizenship/
31.	L'MIT	21.12.2022	Poziv mladim za udeležbo v projektu Learning by Doing Good	https://www.lmit.org/za-mlade/izobrazevanje/poziv-mladim-za-udelezbo-v-projektu-learning-by-doing-good.html
32.	drogart.org	22.12.2022	e-namig za mlade	https://www.drogart.org/novice/7488/e-namig-za-mlade.html
33.	mlad.si	23.12.2022	10 let Mreže Mlada ulica	https://www.mlad.si/10-let-mreze-mlada-ulica/
34.	mlad.si	26.12.2022	Culture youth lab	https://www.mlad.si/kultura-umetnost-in-izobrazevanje/
35.	mlad.si	27.12.2022	Mladinsko za lajf v 2022	https://www.mlad.si/mladinsko-za-lajf-v-2022/
36.	mlad.si	29.12.2022	Kultura, umetnost in izobraževanje	https://www.mlad.si/kultura-umetnost-in-izobrazevanje/
37.	mlad.si	30.12.2022	Etični kodeks za mladinsko ulično delo	https://www.mlad.si/eticni-kodeks-za-mladinsko-ulicno-delo/
38.	mlad.si	30.12.2022	Študijski obisk na Portugalsko, Mreže Mlada ulica	https://www.mlad.si/studijski-obisk-na-portugalsko/

FINANČNI DEL POROČILA

Poročilo se nanaša na programske aktivnosti, izvedene znotraj časovnega obdobja posameznega poročanja. To pomeni, da so upravičeni stroški le tisti, ki so nastali znotraj obdobja poročanja. Iz finančne listine mora nedvoumno izhajati, da gre za nakup blaga/opravljenost storitev znotraj obdobja poročanja. Računi oz. druge ustrezne podlage za plačilo stroškov (plače, honorarji, potni nalogi ...) se morajo nedvoumno nanašati na obdobje poročanja.

A - STROŠKI PROGRAMA ZA OBDOBJE POROČANJA

Vpišite vse stroške celotnega izvedenega programa mladinskega dela, ki so nastali v posameznem obdobju poročanja (ne samo za del sofinanciranih sredstev s strani Urada).

OPOMBA: Stroški posameznih obdobj se pri končnem poročilu seštevajo. Bodite pozorni na odstotek realizacije programa, saj ste pogodbeno dolžni v dveh letih izvesti program najmanj v višini 90 % priznane vrednosti programa. V nasprotnem primeru boste pri končnem poročilu upravičeni zgolj do sorazmerno nižjega pogodbenega zneska (glede na dejansko doseženo realizacijo).

Stroški (odhodki) v posameznem obdobju	1. delno poročilo 1.1.-30.6.2022 / v EUR	2. delno poročilo 1.7.-31.12.2022 / v EUR	3. delno poročilo 1.1.-31.6.2023 / v EUR	4. delno poročilo 1.7.-31.12.2023 / v EUR	ODHODKI SKUPAJ v EUR
Stroški dela (bruto plače, pogodbe o delu) (največ 50%)	34.320,00	29.117,30	0,00	0,00	63.437,30
Drugi stroški dela (avtorski honorarji, študentsko delo, povračilo stroškov prostovoljcem)	3.896,00	2.212,70	0,00	0,00	6.108,70
Vrednost prostovoljskega dela ¹	15.387,00	13.412,00	0,00	0,00	28.799,00
Pisarniški material, telefon, poštna storitve	1.117,00	240,40	0,00	0,00	1.357,40
Najem prostorov, tekoči stroški	12.540,00	5.085,29	0,00	0,00	17.625,29
Najem tehničnih sredstev	478,00	276,00	0,00	0,00	754,00
Stroški prevozov, dnevnice	6.220,00	3.824,98	0,00	0,00	10.044,98
Stroški nastanitve in prehrane	4.962,00	1.741,02	0,00	0,00	6.703,02
Stroški promocije	3.270,00	327,60	0,00	0,00	3.597,60
Drugi stroški programa ²	7.983,00	3.089,71	0,00	0,00	11.072,71
SKUPAJ:	90.173,00	59.327,00	0,00	0,00	149.500,00

¹Vrednotenje prostovoljskega dela mora biti vpisano v skladu s 23. členom Zakona o prostovoljstvu in 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku.

²V polje drugi stroški programa uvrstite stroške, ki ste jih imeli v obdobju poročanja in vsebinsko ne sodijo pod druge kategorije.

Delež stroškov dela glede na skupne stroške
49,08

B - PREGLED STROŠKOV, POKRITIH S SREDSTVI, ODOBRENIMI PO POGODBI

V spodnjo tabelo vpišite podatke o stroških, povezanih z izvedbo programa, ki bodo pokriti iz sredstev Javnega poziva za sofinanciranje mladinskega dela v letih 2022 in 2023. Dokazilo o strošku je lahko račun oz. druga ustrezna podlaga za plačilo stroška (obračun plače, obračun honorarja, potni nalogi ...). Kopij dokazil o stroških ni potrebno prilagati poročilu ampak jih je potrebno hraniti v ustrezni obliki. Urad lahko kadarkoli pisno zahteva od izvajalca vpogled v poslovanje in dokumentacijo v smislu preverjanja resničnosti in namenskosti porabe odobrenih sredstev.

A: Zvrst stroška mora sovpadati z zvrstjo stroška iz prejšnje tabele.

B: Napišite naziv izdajatelja računa oz. ime in priimek fizične osebe prejemnice sredstev.

C: Vpišite številko računa ali serijsko številko druge ustrezne podlage za plačilo stroška (npr. št. potnega naloga, št. plačilne liste).

D: Vpišite konkretni razlog za nastanek stroška oz. navezavo na konkretno aktivnost navedeno v vsebinskem delu poročila. V primeru stroškov dela, drugih stroškov dela ali stroškov prevozov in dnevnic v to polje poleg namena vpišite osebo, ki je prejela sredstva (npr. Potni nalog - Tončka Vzorceva).

E: Vpišite datum izdaje računa oz. druge ustrezne podlage za plačilo stroška. Pozor! Upravičen je le strošek, ki je nastal znotraj obdobja poročanja, kar pomeni da mora biti datum izdaje znotraj obdobja poročanja.

F: Vpišite celoten znesek, ki se nanaša na izvedbo programa mladinskega dela v obdobju poročanja. Strošek mora odražati vsebino izvedenega programa. V kolikor je izvajalec zavezanec za DDV in uveljavlja povračilo DDV, se vpiše znesek stroška brez DDV.

G: Vpišite znesek – del stroška, ki je poravnán iz sredstev Javnega poziva za sofinanciranje programov mladinskega del v letih 2022 in 2023. Pozor! Vsota stroškov iz stolpca G je lahko enaka ali manjša od višine sredstev, odobrenih s pogodbo za prvo obdobje poročanja. V kolikor bo vsota stroškov manjša od višine odobrenih sredstev, izvajalec dokončno izgubi pravico do povračila razlike do višine odobrenih sredstev. Bodite pozorni, da stroški dela pri posameznem obdobju poročanja ne presegajo 50% celotnih odobrenih sredstev za obdobje.

V primeru, da boste tabelo pregleda stroškov uvozili v obliki datoteke xls, bodite pozorni na pravilno navajanje vseh podatkov in upoštevajte navodila za uvoz datoteke.

Zap. št.	A - Zvrst stroška	B - Izdajatelj računa	C - Št. računa	D - Namen plačila	E - Datum računa	F - Znesek računa v EUR	G - Višina zneska iz stolpca F pokrita iz sredstev JP 2022 - 2023 v EUR
1.	Najem prostorov, tekoči stroški prostorov	GOSPODARSKO d.o.o.	00172-22	plačilo računa za najem prostorov	31.07.2022	1.051,51	1.051,51
2.	Najem prostorov, tekoči stroški prostorov	GOSPODARSKO d.o.o.	00199-22	plačilo računa za najem prostorov	31.08.2022	1.083,05	1.083,05
3.	Najem prostorov, tekoči stroški prostorov	GOSPODARSKO d.o.o.	00227-22	plačilo računa za najem prostorov	30.09.2022	761,59	761,59
4.	Najem prostorov, tekoči stroški prostorov	GOSPODARSKO d.o.o.	00256-22	plačilo računa za najem prostorov	31.10.2022	987,58	987,58
5.	Najem prostorov, tekoči stroški prostorov	GOSPODARSKO d.o.o.	00283-22	plačilo računa za najem prostorov	30.11.2022	1.201,56	1.201,56
6.	Drugi stroški programa	INŠTITUT KOMUNIKUM	8-2022	delilnik računa za opravljene storitve	31.08.2022	996,76	697,73
7.	Drugi stroški programa	INŠTITUT KOMUNIKUM	10-2022	delilnik računa za opravljene storitve	30.09.2022	935,35	654,75
8.	Drugi stroški programa	INŠTITUT KOMUNIKUM	12-2022	delilnik računa za opravljene storitve	30.11.2022	954,07	737,23
9.	Drugi stroški programa	INSA KIDS Ines Kikelj s.p.	1-MK-234	vzdrževanje IT opreme	06.07.2022	200,00	200,00
10.	Drugi stroški programa	INSA KIDS Ines Kikelj s.p.	1-MK-245	vzdrževanje IT opreme	22.08.2022	200,00	200,00
11.	Drugi stroški programa	INSA KIDS Ines Kikelj s.p.	1-MK-262	vzdrževanje IT opreme	12.09.2022	200,00	200,00
12.	Drugi stroški programa	INSA KIDS Ines Kikelj s.p.	1-MK-266	vzdrževanje IT opreme	16.10.2022	200,00	200,00
13.	Drugi stroški programa	INSA KIDS Ines Kikelj s.p.	1-MK-272	vzdrževanje IT opreme	22.11.2022	200,00	200,00

	v EUR
Vsota odhodkov, ki se pokrijejo iz pogodbenih sredstev v JP 2022 - 2023 za 2. obdobje (vsota stolpca G)	8.175,00
Višina odobrenih sredstev po pogodbi za 2. obdobje	8.175,00
Razlika med višino odobrenih sredstev za obdobje poročanja in vsoto odhodkov, ki se pokrijejo iz teh odobrenih sredstev*	0,00

*Znesek mora biti 0, če želite prejeti vsa odobrena sredstva. Znesek ne sme biti negativen. Če je znesek negativen, pomeni da je vsota zneskov v stolpcu G previsoka, zato jo ustrezno znižajte.

☒ Izvajalec izjavlja, da pogodbenega zneska ne bo porabil za izvedbo projektov oz. aktivnosti, za katere ima v letu 2022 in

2023 z Uradom že sklenjeno pogodbo.

☒ **Izvajalec prav tako izjavlja, da v poročilu ni uveljavljal stroškov in izdatkov, ki so že bili odobreni oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira.**

*Poročilo je obvezna priloga k e-računu in zadostuje elektronski podpis